

Avv. ALESSANDRO ROSATI  
Via Cintia n.61, 02100 RIETI  
Tel. 0746201950 - fax 0746269400  
[www.avvocatorosati.it](http://www.avvocatorosati.it) - [alessandro@avvocatorosati.it](mailto:alessandro@avvocatorosati.it)  
pec: [alessandro.rosati@pecavvocatirieti.it](mailto:alessandro.rosati@pecavvocatirieti.it)

## CURRICULUM VITAE

*nome:* ALESSANDRO  
*cognome:* ROSATI  
*data di nascita:* Rieti, 23.12.1964  
*stato civile:* coniugato, cinque figli  
*codice fiscale:* RSTLSN64T23H282N  
*residenza:* 02100 Rieti, via Salaria per Roma n.6  
*Studio* 02100 Rieti, via Cintia n.61  
*partita iva* 01151510573  
*n° tel.* 0746.201950  
*n° fax* 0746.269400  
*mobile:* 335401892  
*e-mail* [alessandro@avvocatorosati.it](mailto:alessandro@avvocatorosati.it)  
*pec* [alessandro.rosati@pecavvocatirieti.it](mailto:alessandro.rosati@pecavvocatirieti.it)  
*Studi:* -Diploma Liceo Classico (1982);  
-Laurea in Giurisprudenza Università La Sapienza Roma (1990);  
*Servizio di leva* -Ufficiale di Complemento (1989/90).  
\*\*\*\*\*  
*Lavoro:* -Iscritto all'Albo dei Procuratori Legali dell'Ordine degli Avvocati di Rieti dal 25/11/1993; iscritto all'Albo Cassazionisti dal 27/01/2006;  
-Membro del Nucleo di Valutazione (ufficio di supporto al comitato di solidarietà per le vittime dell'estorsione e dell'usura – Prefettura di Rieti (2013)  
-Membro di commissione per l'esame di avvocato - Corte di Appello di Roma (2015);  
- Iscritto all'Albo dei Custodi Giudiziari del Tribunale Civile di Rieti;  
-Insegnamento materie giuridiche: (2002) Polo Didattico Passo Corese (RI);  
-Insegnamento materie giuridiche: (2006) presso l' IPSSCTS Nazareno Strampelli di Rieti;

Avv. ALESSANDRO ROSATI  
Via Cintia n.61, 02100 RIETI  
Tel. 0746201950 - fax 0746269400  
[www.avvocatorosati.it](http://www.avvocatorosati.it) - [alessandro@avvocatorosati.it](mailto:alessandro@avvocatorosati.it)  
pec: [alessandro.rosati@pecavvocatirieti.it](mailto:alessandro.rosati@pecavvocatirieti.it)

Ho svolto costantemente (dal 1993 a tutt'oggi) attività di difesa presso i Tribunali civili e amministrativi, Giudice di Pace, nonché quella di natura giuslavoristica.

\*\*\*\*\*

Aree di pratica:

attività difensiva e procuratoria nelle seguenti materie:

- diritto civile;
- diritto delle assicurazioni, infortunistica stradale, responsabilità professionale;
- diritto amministrativo;
- disciplina del pubblico impiego e diritto del lavoro in generale;
- recupero crediti ed esecuzioni;
- svolgo attività di consulenza e assistenza in giudizio in favore di enti locali, istituti bancari e varie società commerciali;
- attitudine al problem solving - buone capacità dialettiche ed espositive, e naturale propensione verso i rapporti interpersonali.

\*\*\*\*\*

Capacità e competenze informatiche:

Sistemi operativi Windows - pacchetto Office - gestione banche dati telematiche, processo civile telematico e "Polisweb" – gestione posta elettronica tramite dispositivi portatili.

\*\*\*\*\*

Consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, confermo che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero. Presto il mio consenso al trattamento dei dati contenuti nel presente CV.

Rieti, 12.05.2020

Alessandro Rosati  
